

Wydawanie zaświadczeń do celów notarialnych o ujęciu (lub braku) działki w uproszczonym planie urządzenia lasu

Wydział Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa

1. Plac Dominikański 3
37-700 Przemyśl

Godziny pracy:

od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30

pokój nr 52-54 (I p.), tel. /16/ 678 50 54 (w. 152,154)

Zastępca Naczelnika - Joanna Kowalska

pokój nr 53 (I p.), tel. /16/ 678 50 54 (w. 353)

1. PODSTAWA PRAWNA:

- art. 217§ 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 256) w związku z art. 37a ustawy z dnia 28 września 1991r o lasach (t. j. Dz. U. z 2020r poz. 6 z późn. zm.)

2. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydział Ochrony Środowiska Leśnictwa i Rolnictwa

pokój 52

tel./16/ 678 50 54 w. 152

3. DOKUMENTY I WARUNKI NIEZBĘDNE DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:

wniosek

4. OPŁATA SKARBOWA:

- za wydanie zaświadczenia - **17 zł**

Zgodnie art. 6 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2019r poz. 1000 ze zm.) obowiązek zapłaty powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.

Wpłaty należy dokonywać na konto:

Urząd Miejski w Przemyślu 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003

Dowód wpłaty (przelewu) należy przedłożyć w Staroście Przemyskiemu w Przemyślu, Plac. Dominikański 3 pok. 52 celem dołączenia jej do akt sprawy.

5. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

do 7 dni.

6. TRYB ODWOŁAWCZY:

Brak.

Do pobrania:

[PISMO](#)