

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGIB	Formularz P2		
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> Kopia rejestru gruntów: <input type="checkbox"/> w pełnym zakresie <input type="checkbox"/> bez danych osobowych Kopia rejestru: <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali Kopia kartoteki: <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali </td> <td style="width: 50%; border: none;"> Wykaz (skorowidz): <input type="checkbox"/> działek ewid. <input type="checkbox"/> podmiotów <input type="checkbox"/> Zestawienie zbiorcze danych objętych EGIB dla: <input type="checkbox"/> gminy <input type="checkbox"/> powiatu </td> </tr> </table>		Kopia rejestru gruntów: <input type="checkbox"/> w pełnym zakresie <input type="checkbox"/> bez danych osobowych Kopia rejestru: <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali Kopia kartoteki: <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali	Wykaz (skorowidz): <input type="checkbox"/> działek ewid. <input type="checkbox"/> podmiotów <input type="checkbox"/> Zestawienie zbiorcze danych objętych EGIB dla: <input type="checkbox"/> gminy <input type="checkbox"/> powiatu
Kopia rejestru gruntów: <input type="checkbox"/> w pełnym zakresie <input type="checkbox"/> bez danych osobowych Kopia rejestru: <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali Kopia kartoteki: <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali	Wykaz (skorowidz): <input type="checkbox"/> działek ewid. <input type="checkbox"/> podmiotów <input type="checkbox"/> Zestawienie zbiorcze danych objętych EGIB dla: <input type="checkbox"/> gminy <input type="checkbox"/> powiatu		
Dodatkowe wyjaśnienia:			
2. Wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy, w przypadku gdy wniosek obejmuje dostęp do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością ¹			
3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem			
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego <input type="checkbox"/> jednostki podziału kraju stosowane w EGIB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.)			
4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy			
	WNIOSKODAWCA <hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ²		
Przypisy:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Należy wypełnić, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości objętej wnioskiem lub podmiotem władającym gruntami objętymi tym wnioskiem. W takim przypadku, w polu tym, wnioskodawca musi wykazać interes prawny oraz wskazać przepisy prawa, z których wywodzi swój interes prawny w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem. 2. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie. 			
Wyjaśnienia:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu. 			
RODO - Kaluzula informacyjna Starostwa Powiatowego w Przemyślu:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Danych Osobowych jest Starosta Przemyski, mający siedzibę w Przemyślu przy Pl. Dominikańskim 3, 37-700 Przemyśl, Nr tel. 166785054, 55 , 56, adres e-mail: starostwo@powiat.przemysl.pl. 2. Złożenie przez Panią/Pana wniosku powoduje, że dane osobowe podane przez Panią/Pana we wniosku, np. imię i nazwisko, adres zostają wprowadzone do zbioru Rejestr wniosków, prowadzonym przez Starostę Przemyskiego. 3. W Starostwie Powiatowym w Przemyślu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie pod adresem Starostwo Powiatowe w Przemyślu, Pl. Dominikański 3, bądź e-mail: inspektor_rod@powiat.przemysl.pl. 4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Staroście Przemyskiemu, zgodnie z art. 6, art. 9, oraz art. 10 RODO. 5. Pozostałe, szczegółowe informacje kierowane do Pani/Pana w ramach realizacji obowiązku informacyjnego związanego z Pani/Pana wnioskiem, można uzyskać w pok. 92. 			