………………………………………… Przemyśl, dnia …………………………..

Imię i nazwisko

…………………………………………

adres zamieszkania

nr telefonu do kontaktu ………………………………………..

 **Starosta Przemyski**

 37-700 Przemyśl

 Plac Dominikański 3

**Wniosek o wydanie dziennika budowy**

Stosownie do art. 45 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (jednolity tekst: Dz.U. z 2019, poz. 1186 z późniejszymi zmianami) oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. **w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz zgłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia** (Dz.U. z 2018 r., poz. 963) proszę o wydanie/opieczętowanie dziennika budowy.

Decyzja Starosty Przemyskiego z dnia ………….………… nr …………..……….….. (nr rejestru organu wydającego decyzję …………………………………………….……) dotycząca ……………………………

……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………..

 ……….………………………………………………

 własnoręczny podpis strony lub pełnomocnika[[1]](#footnote-1)

W załączeniu:

1. Dziennik budowy
2. Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w moim/naszym imieniu (*jeżeli ustanowiono pełnomocnika)*;
3. Dowód wniesienia opłaty skarbowej od udzielonego pełnomocnictwa, wniesionej zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej, w wysokości 17 zł *(płatność w kasie urzędu lub przelewem/wpłata na konto Urząd Miejski w Przemyślu Getin Noble Bank S.A. 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003)*
1. Pełnomocnictwo w aktach sprawy lub w załączeniu do oświadczenia [↑](#footnote-ref-1)