



Starostwo Powiatowe w Przemyślu  
Plac Dominikański 3  
37-700 Przemyśl

1.	NAZWA ZADANIA	<b>Zwrot zatrzymanego prawa jazdy wskutek przekroczenia liczby 24 punktów za naruszenie przepisów ruchu drogowego</b>
2.	DANE WYDZIAŁU PROWADZĄCEGO SPRAWĘ (w tym nr telefonu, godziny pracy, stanowisko do załatwienia ww. sprawy)	Wydział Komunikacji i Dróg Plac Dominikański 3 37- 700 Przemyśl  <b>GODZINY OBSŁUGI STRON:</b> <b>Poniedziałek - piątek od godz. 7.45 do godz. 15.00</b> II piętro pokój nr 100 tel. (16) 678-50-54 wew. 300 fax: (16) 678-27-60 strona internetowa: <a href="http://www.powiat.przemysl.pl">www.powiat.przemysl.pl</a> <b>email: <a href="mailto:starostwo@powiat.przemysl.pl">starostwo@powiat.przemysl.pl</a></b>
3.	SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	<b>W formie wniosku elektronicznego – za pośrednictwem:</b> <b>Elektroniczna Skrzynka Podawcza Systemu Pojazd i Kierowca: <a href="https://www.esp.pwpw.pl">https://www.esp.pwpw.pl</a></b> Bezpośrednio lub za pośrednictwem operatora pocztowego: Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Przemyślu, Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl <ul style="list-style-type: none"><li>Osoba ubiegająca się o z zwrot prawa jazdy zatrzymanego w związku z przekroczeniem liczby 24 punktów za naruszenie przepisów ruchu drogowego składa w starostwie wnioski wraz z odpowiednimi załącznikami. Po złożeniu kompletnego wniosku w systemie teleinformatycznym tworzony jest profil kandydata na kierowcę (PKK).</li><li>Po utworzeniu profilu przekazuje się osobie ubiegającej się o zwrot zatrzymanego prawa jazdy informację o wygenerowaniu profilu oraz jego unikalny numer identyfikujący, z którym udaje się do ośrodka egzaminowania.</li></ul> <b>Ważne:</b> Prawo jazdy w stosunku do w/w osoby wydaje się po złożeniu, z wynikiem pozytywnym egzaminu państwowego sprawdzającego kwalifikacje do kierowania pojazdami odpowiedniej kategorii. <ul style="list-style-type: none"><li>Starosta po otrzymaniu informacji od ośrodka egzaminowania o pozytywnym wyniku egzaminu państwowego (zamieszczonej w profilu kandydata na kierowcę) oraz uiszczeniu opłaty dokonuje zwrotu zatrzymanego prawa jazdy.</li></ul>
4.	WYMAGANE DOKUMENTY	<ol style="list-style-type: none"><li>Wypełniony formularz wniosku (dotyczy wniosków składanych drogą pocztową) – <i>(druk do pobrania w Urzędzie lub na stronie internetowej)</i>;</li><li>Kolorowa fotografia – jeżeli wymagana jest wymiana prawa jazdy;</li><li>Orzeczenie psychologiczne stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami;</li><li>Dowód uiszczenia opłaty ewidencyjnej za zwrot zatrzymanego prawa jazdy – opłaty dokonuje się po uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu państwowego.</li></ol>

5.	<b>OPLATY</b>	<p>Profil kandydata na kierowcę wydawany jest bezpłatnie.</p> <p>Opłata ewidencyjna za zwrot zatrzymanego prawa jazdy: 0,50 zł -opłata uiszczana po uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu państwowego.</p> <p>Opłata za wydanie prawa jazdy oraz opłata ewidencyjna – 100,50 zł – dotyczy konieczności wydania nowego dokumentu.</p> <p>Płatności można dokonać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezpośrednio na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: 73 1020 4391 0000 6302 0201 7838</li> <li>- w kasie starostwa.</li> </ul> <p>W przypadku przedłożenia pełnomocnictwa: opłata skarbową: 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury – opłatę można również wpłacić na rachunek Starostwa Powiatowego w Przemyślu: 73 1020 4391 0000 6302 0201 7838.</p>
6.	<b>TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>	<p>Profil kandydata na kierowcę generowany jest w terminie nieprzekraczającym 2 dni robocze od dnia złożenia wniosku.</p> <p>Zgodnie z art. 35 kpa załatwienie sprawy następuje bez zbędnej zwłoki. W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie następuje nie później niż w ciągu miesiąca a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.</p>
7.	<b>TRYB ODWOŁAWCZY</b>	<p>Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu za pośrednictwem Starosty Przemyckiego - w terminie 14 dni – od dnia doręczenia decyzji.</p> <p>W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję.</p> <p>Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez stronę/ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.</p>
8.	<b>SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osobisty odbiór dokumentu w Urzędzie</li> <li>• Przesłanie prawa jazdy za pośrednictwem poczty.</li> </ul>
9.	<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego;</li> <li>2.Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,</li> <li>3.Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym,</li> <li>4.Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,</li> <li>5.Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami,</li> <li>6.Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 maja 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami,</li> <li>7.Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców,</li> <li>8.Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami.</li> </ol>

10.	<b>KLAUZULA INFORMACYJNA RODO</b>	<p>Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. administratorem danych osobowych osób fizycznych, których sprawy są prowadzone w ramach wykonywanych obowiązków ustawowych, jest Starostwo Powiatowe w Przemyślu, Pl. Dominikański 3, 37-700 Przemyśl.</p> <p>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Pl. Dominikański 3, 37-700 Przemyśl, tel./fax: 016 6786079, adres e-mail: inspektor_rod0@powiat.przemysl.pl</p> <p>Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań.</p> <p>Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.</p> <p>Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom znajdującym się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.</p> <p>Dane osobowe przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa.</p> <p>Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i umożliwi realizację ustawowych zadań oraz załatwienie inicjowanych spraw. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkować niezafatwieniem sprawy.</p> <p>Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a po ustaniu okresu ich przechowywania prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w myśl obowiązujących przepisów.</p> <p>Przy wykonywaniu ww. ustawowego zadania Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania.</p> <p>Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
11.	<b>UWAGI</b>	<p>W przypadku pytań telefon kontaktowy to: 16 6785054 wew.300.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Osobie, która została skierowana na badania psychologiczne, profil generowany jest po dostarczeniu przez nią wymaganego orzeczenia oraz zwróceniu prawa jazdy.</li> <li>2. Osoba, która złożyła wniosek w postaci elektronicznej, odbiera prawo jazdy wyłącznie osobiście, dostarczając oryginały wymaganych dokumentów.</li> </ol>