



Starostwo Powiatowe w Przemyślu
Plac Dominikański 3
37-700 Przemyśl

1.	NAZWA ZADANIA	Zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku
2.	DANE WYDZIAŁU PROWADZĄCEGO SPRAWĘ (w tym nr telefonu, godziny pracy, stanowisko do załatwienia ww. sprawy)	Wydział Komunikacji i Dróg Plac Dominikański 3 37- 700 Przemyśl GODZINY OBSŁUGI STRON: Poniedziałek - piątek od godz. 7.45 do godz. 15.00 II piętro pokój nr 100 tel. (16) 678-50-54 wew. 300 fax: (16) 678-27-60 strona internetowa: www.powiat.przemysl.pl email: starostwo@powiat.przemysl.pl
3.	SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	Bezpośrednio w urzędzie lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Przemyślu Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl W formie wniosku elektronicznego – za pośrednictwem: Elektroniczna Skrzynka Podawcza Systemu Pojazd i Kierowca: https://www.esp.pwpw.pl
4.	WYMAGANE DOKUMENTY	Osoba ubiegająca się o zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku, po ustaniu przyczyn, które spowodowały jego zatrzymanie, składa w starostwie wniosek wraz z odpowiednimi załącznikami. 1. Wypełniony formularz wniosku (dotyczy wniosków składanych drogą pocztową) – <i>(druk do pobrania w urzędzie lub na stronie internetowej)</i> . 2. Załączniki do wniosku zostały wskazane w uzupełnieniach do tej karty usług - według specyfiki danej sprawy: a) zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku w związku z nieprzedstawieniem w wymaganym terminie orzeczenia lekarskiego, b) zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku w związku z nieprzedstawieniem w wymaganym terminie orzeczenia psychologicznego, c) zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku w związku z nieprzedstawieniem w wymaganym terminie zaświadczenia o ukończeniu kursu reedukacyjnego, d) zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres 3 lub 6 miesięcy w związku z przekroczeniem dopuszczanej prędkości o więcej niż 50 km/h na obszarze zabudowanym, e) zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres 3 lub 6 miesięcy w związku z przewożeniem osób w liczbie przekraczającej liczbę miejsc określoną w dowodzie rejestracyjnym lub wynikającej z konstrukcyjnego przeznaczenia pojazdu niepodlegającego rejestracji

5.	OPŁATY	<p>Opłata ewidencyjna za zwrot zatrzymanego prawa jazdy: 0,50 zł Opłata za wydanie prawa jazdy oraz opłata ewidencyjna: 100, 50 zł Ważne: dotyczy konieczności wydania nowego dokumentu wynikającej z przedstawionego orzeczenia psychologicznego lub orzeczenia lekarskiego. Płatności można dokonać: - kartą płatniczą lub gotówką - poprzez wpłatę w kasie starostwa - przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: 73 1020 4391 0000 6302 0201 7838</p> <p>W przypadku przedłożenia pełnomocnictwa podlegającego opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury – opłatę można również wpłacić na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: 73 1020 4391 0000 6302 0201 7838</p>
6.	TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY	<p>Zgodnie z art. 35 kpa załatwienie sprawy następuje bez zbędnej zwłoki. W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie następuje nie później niż w ciągu miesiąca a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.</p>
7.	TRYB ODWOŁAWCZY	<p>Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu za pośrednictwem Starosty Przemyskiego - w terminie 14 dni – od dnia doręczenia decyzji.</p> <p>W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez stronę/ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.</p>
8.	SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW	<ul style="list-style-type: none"> • Osobisty odbiór dokumentu w urzędzie • Przesłanie prawa jazdy za pośrednictwem poczty
9.	PODSTAWA PRAWNA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, 2. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, 3. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, 4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, 5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, 6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 maja 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, 7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców, 8. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami.
10.	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	<p>Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. administratorem danych osobowych osób fizycznych, których sprawy są prowadzone w ramach wykonywanych obowiązków ustawowych, jest Starostwo Powiatowe w Przemyślu, Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl.</p>

		<p>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl, tel./fax: 0166786079, adres e-mail: inspektor_rodos@powiat.przemysl.pl.</p> <p>Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań.</p> <p>Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.</p> <p>Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom znajdującym się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.</p> <p>Dane osobowe przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa.</p> <p>Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i umożliwi realizację ustawowych zadań oraz załatwienie inicjowanych spraw. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkować niezakończaniem sprawy.</p> <p>Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a po ustaniu okresu ich przechowywania prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w myśl obowiązujących przepisów.</p> <p>Przy wykonywaniu ww. ustawowego zadania Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania.</p> <p>Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
11.	UWAGI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Osoba, która złożyła wniosek w postaci elektronicznej, odbiera prawo jazdy wyłącznie osobiście, dostarczając oryginały wymaganych dokumentów. 2. Cudzoziemiec dołącza do wniosku kserokopię karty pobytu, wizy pobytowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo zaświadczenie, że studiuje co najmniej od sześciu miesięcy. <p>W przypadku pytań – telefon kontaktowy: 166785054 wew. 300</p>

a) Zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku w związku z nieprzedstawieniem w wymaganym terminie orzeczenia lekarskiego:

Załączniki do wniosku:

1. Orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.

2. Dowód uiszczenia opłaty za:

- wydanie prawa jazdy oraz opłaty ewidencyjnej - 100,50 zł (w przypadku konieczności wydania nowego dokumentu wynikającej z przedstawionego orzeczenia lekarskiego)

lub

- tylko opłaty ewidencyjnej – 0,50 zł (w przypadku braku konieczności wydania nowego dokumentu).

3. Kolorowa fotografia (w przypadku konieczności wydania nowego dokumentu) – o wymiarach 35 × 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Płatności można dokonać:

- kartą płatniczą lub gotówką - poprzez wpłatę w kasie starostwa

- przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: **73 1020 4391 0000 6302 0201 7838**

b) Zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku w związku z nieprzedstawieniem w wymaganym terminie orzeczenia psychologicznego:

Załączniki do wniosku:

1. Orzeczenie psychologiczne stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.
2. Dowód uiszczenia opłaty za:
 - wydanie prawa jazdy oraz opłaty ewidencyjnej - 100,50 zł (w przypadku konieczności wydania nowego dokumentu wynikającej z przedstawionego orzeczenia psychologicznego)
 - lub
 - tylko opłaty ewidencyjnej – 0,50 zł (w przypadku braku konieczności wydania nowego dokumentu).
3. Kolorowa fotografia (w przypadku konieczności wydania nowego dokumentu) – o wymiarach 35 × 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Płatności można dokonać:

- kartą płatniczą lub gotówką - poprzez wpłatę w kasie starostwa
- przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: **73 1020 4391 0000 6302 0201 7838**

- c) Zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres nieprzekraczający roku w związku z nieprzedstawieniem w wymaganym terminie zaświadczenia o ukończeniu kursu reedukacyjnego:**

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie o ukończeniu kursu reedukacyjnego w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii.
2. Dowód uiszczenia opłaty:
opłata ewidencyjna – 0,50 zł.

Płatności można dokonać:

- kartą płatniczą lub gotówką - poprzez wpłatę w kasie starostwa
- przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: **73 1020 4391 0000 6302 0201 7838**

d) Zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres 3 miesięcy lub 6 miesięcy w związku z przekroczeniem dopuszczalnej prędkości o więcej niż 50 km/h na obszarze zabudowanym:

2. Dowód uiszczenia opłaty:
opłata ewidencyjna – 0,50 zł.

Płatności można dokonać:

- kartą płatniczą lub gotówką - poprzez wpłatę w kasie starostwa
- przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: **73 1020 4391 0000 6302 0201 7838**

- e) Zwrot zatrzymanego prawa jazdy na okres 3 miesięcy lub 6 miesięcy w związku z przewożeniem osób w liczbie przekraczającej liczbę określoną w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) lub wynikającej z konstrukcyjnego przeznaczenia pojazdu niepodlegającego rejestracji:

2. Dowód uiszczenia opłaty:
opłata ewidencyjna – 0,50 zł.

Płatności można dokonać:

- kartą płatniczą lub gotówką - poprzez wpłatę w kasie starostwa
- przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: **73 1020 4391 0000 6302 0201 7838**