

Wydawanie zaświadczeń potwierdzających fakt posiadania gospodarstwa rolnego

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru, Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Powiatu

ul. Plac Dominikański 3

37-700 Przemyśl

pokój nr 90 (II p.), tel. 16 678 50 54 (w. 290)

godziny pracy:

od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30,

e-mail: geodezja@powiat.przemysl.pl

sekretariat - pokój nr 96 (II p.), tel. 16 678 50 54 (w. 296)

Naczelnik Wydziału -

pokój nr 97 (II p.),

tel. 16 678 50 54 (w. 297)

tel. 16 678 22 16

Potrzebne dokumenty:

- [wniosek o wydanie zaświadczenia nowa klauzula](#)
- [wniosek o zmianę danych osobowych nowa klauzula](#)

Wniosek należy składać w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego

w Przemyślu.

Opłaty:

1. Nie podlega opłacie skarbowej:

- do celów emerytalno-rentowych na podstawie art.2 ust.1 pkt.1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm.)

- celem zaliczenia okresu pracy w gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy na podstawie art.2 ust.1 pkt.5 w związku z pkt. 1 lit. f ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm.)

2. Podlega opłacie skarbowej do celów innych np. sądowych, własnych itp. na podstawie art. 1. ust. 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm.) Opłata skarbową w wysokości 17 zł. Opłatomożna dokonywać w kasie Urzędu

Miejskiego Przemysł ul. Wodna 11, oraz w kasie Starostwa Powiatowego Plac Dominikański 3,
lub na numer konta Starostwa Powiatowego: 02 1560 0013 2021 3668 8000 0005 VeloBank S.A.

lub w kasie tut. Urzędu.

Obowiązek opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku (dokumentu).

Termin załatwienia sprawy przez urząd:

7 dni.

Sposób odwołania:

Nie przysługuje.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267).